



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## DIREKTORAT PENDIDIKAN

Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115 Telp. (031) 5914042, 5914043 Fax (031) 5981841

Laman : <https://www.pendidikan.unair.ac.id> , e-mail : [direktorat.pendidikan@unair.ac.id](mailto:direktorat.pendidikan@unair.ac.id)

### SURAT EDARAN NOMOR 7783/B/UN3.PEND/TM.01.00/2024

#### PELAKSANAAN HER-REGISTRASI (PENDAFTARAN ULANG) PEMBAYARAN UKT/UKS MAHASISWA SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2024/2025 PROGRAM DIPLOMA, SARJANA TERAPAN, SARJANA, PROFESI, SPESIALIS, MAGISTER, DOKTOR DAN SUB SPESIALIS

Disampaikan kepada seluruh mahasiswa Universitas Airlangga untuk melakukan Her-Registrasi (pendaftaran ulang) Semester Gasal tahun akademik 2024/2025 dengan ketentuan sebagai berikut :

##### A. HER-REGISTRASI (DAFTAR ULANG)

1. Mahasiswa melakukan pengisian/pemutakhiran data diri dengan cara login pada akun masing-masing di laman <https://mahasiswa.unair.ac.id>.
2. Mahasiswa **WAJIB** melakukan pemutakhiran data sebagai berikut :
  - a. Bagi Warga Negara Indonesia (WNI) memasukkan nomor handphone aktif yang dapat dihubungi, sedangkan bagi Warga Negara Asing (WNA) memasukkan nomor ID telegram aktif. Untuk mendapatkan ID telegram, registrasi terlebih dahulu pada alamat <https://t.me/unaircybercampusbot>;
  - b. Alamat korespondensi surat-menyurat;
  - c. Alamat *Email* aktif;
  - d. Bagi Warga Negara Indonesia (WNI) **WAJIB** mengisi Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang benar, sedangkan bagi Warga Negara Asing (WNA) mengisi Nomor Paspor. Data tersebut akan dilaporkan ke Pangkalan Data Dikti (PDDIKTI) serta sebagai dasar dalam penerbitan Nomor Ijazah Nasional (PIN) dan tercatat di dalam ijazah/sertifikat profesi saat lulus.
3. Informasi yang tidak benar dapat mengakibatkan Saudara **TIDAK MENDAPATKAN INFORMASI** penting terkait proses akademik Saudara, yang dikirimkan pada alamat korespondensi maupun nomor handphone Saudara melalui surat menyurat/Email/SMS/Telegram.
4. Jadwal Her-Registrasi adalah **15 – 27 Juli 2024**.
5. Apabila terdapat perubahan data diri atau kesalahan dalam pengisian her-registrasi, maka silahkan bersurat dengan format surat yang dapat diunduh pada link <https://bit.ly/perbaikanHER> dan dikirimkan melalui unit layanan terpadu (ULT).

##### B. PEMBAYARAN UKT/UKS

1. Mahasiswa melakukan pembayaran UKT/UKS pada semester tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Untuk pembayaran UKT/UKS, mahasiswa tidak perlu menulis nomor rekening, cukup menuliskan : **[Nama] [NIM] [Fakultas]**.
3. Jadwal pembayaran UKT/UKS adalah **17 – 30 Juli 2024**.

4. Pembayaran UKT/UKS dilakukan pada bank sesuai dengan bank pada saat pembayaran biaya Pendidikan pertama kali ke salah satu bank dari 6 (enam) bank yang ditunjuk, yaitu :
  - a. **Bank Negara Indonesia (BNI)**
  - b. **Bank Tabungan Negara (BTN)**
  - c. **Bank Mandiri**
  - d. **Bank Rakyat Indonesia (BRI)**
  - e. **Bank Syariah Indonesia (BSI)**
  - f. **Bank Jatim**Pembayaran dapat dilakukan melalui online/counter di seluruh cabang dengan biaya transaksi Rp. 1.000,-
5. Tata cara pembayaran UKT/UKS secara online dapat dilihat pada laman <https://bit.ly/pembayaranuktonline>.

### C. KARTU RENCANA STUDI (KRS)

1. Mahasiswa **WAJIB** melakukan pengisian KRS sesuai dengan ketentuan.
2. Jadwal pengisian KRS adalah **5 – 10 Agustus 2024**.

### D. SANKSI APABILA TIDAK MELAKUKAN HER-REGISTRASI

1. Mahasiswa yang tidak melakukan Her-Registrasi pada Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 **dinyatakan Tidak Aktif** sebagai mahasiswa Universitas Airlangga dan tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan kemahasiswaan pada semester tersebut.
2. Mahasiswa yang tidak aktif sesuai poin 1 (satu) tidak bisa melakukan pengisian KRS.
3. Mahasiswa yang tidak melakukan KRS dan berstatus tidak aktif akademik, maka tidak berhak melakukan kegiatan pembelajaran/perkuliahahan pada semester tersebut dan tetap dihitung sebagai masa studi. Mahasiswa akan dilaporkan ke Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDDikti) sebagai mahasiswa **non aktif**.
4. Mahasiswa yang **TIDAK AKTIF AKADEMIK (tidak melakukan pengisian KRS)** selama lebih atau sama dengan 2 (dua) semester kumulatif dan berturut-turut ( $\geq 2$  semester), dinyatakan **UNDUR DIRI**.
5. Mahasiswa yang **TIDAK AKTIF (tidak Her-Registrasi)** selama lebih atau sama dengan 2 (dua) semester kumulatif dan berturut-turut ( $\geq 2$  semester), dinyatakan **UNDUR DIRI**.

### E. CUTI AKADEMIK DAN PERKULIAHAN

1. Mahasiswa yang mengajukan permohonan cuti akademik dapat mengajukan paling lambat **7 Agustus 2024** (Permohonan ditujukan kepada Rektor melalui Direktur Pendidikan dengan persetujuan Wakil Dekan I Fakultas atau Wakil Direktur I Sekolah).
2. Kuliah Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal **12 Agustus s/d 30 November 2024**.

### F. PEMBEBASAN PEMBAYARAN UKT/UKS

Mahasiswa dapat mengajukan pembebasan pembayaran UKT/UKS dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Untuk mahasiswa program Diploma 3 (D3), Sarjana Terapan (D4), Sarjana (S1), Magister (S2), Spesialis dan Sub Spesialis telah dinyatakan lulus selambat-lambatnya tanggal **9 Agustus 2024** dan telah di yudisium dengan melampirkan surat keterangan lulus dari Fakultas atau Sekolah.
2. Untuk mahasiswa program Doktor (S3) telah dinyatakan lulus ujian disertasi (Ujian Terbuka) selambat-lambatnya tanggal **9 Agustus 2024** dengan melampirkan surat keterangan lulus dari Fakultas atau Sekolah. Bagi mahasiswa S3 yang memenuhi

syarat tertentu sehingga tidak melalui ujian terbuka, diberi pembebasan jika dinyatakan lulus ujian tertutup.

3. Mekanisme pengajuan pembebasan UKT/UKS diatur berdasarkan Surat Edaran Direktur Keuangan Universitas Airlangga dengan nomor 700/B/UN3.KEU/KU.00.00/2024.

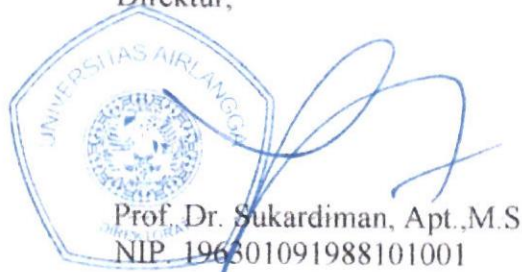
Apabila melampaui batas waktu yang telah ditentukan, mahasiswa diwajibkan membayar UKT/UKS sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

#### **G. INFORMASI LAINNYA**

Mahasiswa diwajibkan untuk registrasi akun SPADA Indonesia pada laman <https://spada.kemdikbud.go.id> atau <https://hebat.elearning.unair.ac.id>.

Ditetapkan di Surabaya  
Pada Tanggal 19 Juni 2024

Direktur,



Prof. Dr. Sukardiman, Apt., M.S  
NIP. 196301091988101001